

(2) PDCA、SDCA、PDCAS	
1) PDCA 2) SDCA 3) PDCAS	
(3) 継続的改善、問題と課題	
(4) 問題解決型QCストーリーと課題達成型QCストーリー	
1) 問題解決型QCストーリー 2) 課題達成型QCストーリー	
参考 JIS Q 9024:2003による用語の定義	
8章⑥ 理解度確認テスト	173
4. 品質保証	178
〈1. 新製品開発〉	
(1) 品質保証とは (2) 保証と補償 (3) 品質保証体系図	
(4) 品質機能展開 (5) DR、FMEA、FTA	
(6) 製品安全、環境配慮、製造物責任 (7) 苦情とその処理	
〈2. プロセス保証〉	
(1) 作業標準書 (2) プロセス (3) QC工程表とフローチャート	
(4) 工程異常の考え方 (5) 検査の考え方	
(6) 検査の種類	
1) 受け入れ検査・購入検査 2) 工程検査・自主検査	
3) 最終検査・出荷検査	
(7) 検査の方法	
1) 全数検査 2) 無試験検査・間接検査	
3) 抜き取り検査 4) 官能検査	
(8) 計測・測定の基本 (9) 計測の管理	
8章④ 理解度確認テスト	188
5. 方針管理と日常管理	193
(1) 方針管理	
1) 中長期経営計画および年度経営方針の策定	
2) 方針の展開および実施計画の策定	
3) 実施状況の確認および処置	
4) 実施状況のレビューおよび次期への反映	
参考 JIS Q 9023:2003での定義	
(2) 日常管理	
1) 日常管理 2) 管理項目と点検項目	
3) 異常とその処置(JIS Q 9023:2003)	
8章⑤ 理解度確認テスト	198
6. 標準化	200
(1) 標準化の定義	
(2) 社内標準化	
1) 目的 2) 社内標準化プロセス 3) 社内標準化の種類	
(3) 工業標準化	
1) 日本工業規格(JIS)の制定 2) JISマーク表示制度	
8章⑥ 理解度確認テスト	205
7. 小集団活動(QCサークル活動)の進め方	209
8章⑦ 理解度確認テスト	210
8. 品質マネジメントシステム	211
(1) 品質マネジメントシステム	
(2) 品質マネジメントシステムの要求事項	
1) 品質マネジメントシステム 2) 経営者の責任	
3) 資源の運用管理 4) 製品実現 5) 測定、分析および改善	
8章⑧ 理解度確認テスト	213
知っておきたい計算式の約束	215
9章 模擬試験	
【問1】～【問17】	218
模擬試験 解答	230
解答記入欄	237
用語解説	238
付表 正規分布表	246
引用・参考文献一覧	247

※本書の情報は、原則として2015年11月1日現在のものです。

1 データの種類

品質管理で扱うデータには、大きく分けると、**数値データ**と**言語データ**があり、さらに、数値データは「**計量値**」と「**計数値**」に分けられます。

計量値は連続的な数を取り得る数値で、**計数値**は不連続(離散的)な数しか取り得ない数値です。

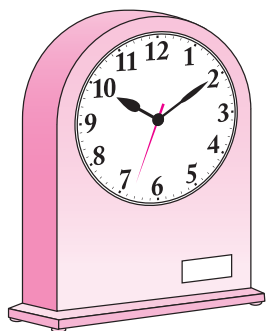
例えば、身長(cm)や体重(kg)を測定すると連続的な値を取ります。一見すると、175.5cm、175.6cmと、飛び飛びの値のようですが、実際に、測定の計器精度が0.1cmまでしか測れないためにこのようになるのであって、実際の身長は連続的な値を取り得るのです。このような、連続的な値を取り得る測定値(データ)を**計量値**といいます。

これに対して、ねじ100本中に不適合品が5本あるとか、工場の中で稼働していない機械の台数は何台あるのかというような測定値は、1.7回などのような端数はなく、測定値(データ)はぼつぼつと飛んでいて不連続(離散的)な値を取ります。このような、不連続(離散的)な値を**計数値**といいます。

身近な例として、アナログ時計とデジタル時計をイメージしてください。アナログ時計(**計量値**)は、針が絶え間なく動くことによって時間の経過を表現するのに対し、デジタル時計(**計数値**)は、数値を一定の間隔で表示します。

デジタル時計は、連続する「秒と秒の間の時間」、例えば1秒と2秒の間の時間は表現できませんが、アナログ時計はその間も秒針が動いており、絶え間なく時間を表現することができます。つまり、「連続的な量」を表現しています。

アナログ時計とデジタル時計

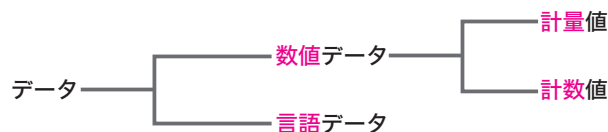


アナログ時計(計量値)



デジタル時計(計数値)

図表 1.1 データの分類



(1) 計量値

量の単位があり、連続量として測定される特性の値を「**計量値**」といいます。
(例)長さ(ミリメートル)(mm)、重さ(グラム)(kg)、時間(アワー)(h)、圧力(ニュートンパーキグメートル)(N/m²)などがある。

(2) 計数値

個数を数えて得られる特性の値を「**計数値**」といいます。
(例)不良品の数、機械の台数、人の数など、0、1、2、3、……と個数を数えて得られる値。

(3) 計量値と計数値が組み合わさっているデータの判定

計量値と計数値が組み合わさっているデータの判定は、1)割り算の場合と2)掛け算の場合とで扱いが異なります。

1) 割り算の場合

分子が計量値ならば**計量値**、分子が計数値ならば**計数値**として扱います。その具体例として、次の①と②が挙げられます。

①分子が計量値の場合(=計量値):「1人当たりの生産性(kg/工)」が挙げられます。ここでは、分母の「工」は**計数値**となります。

②分子が計数値の場合(=計数値):「不適合品率(%)=不適合品数÷検査個数」が挙げられます。ここでは、分母も分子も個数を数えて得られる**計数値**です。

ただし、同じ「%」でも、分子が**計量値**の場合もあるので注意が必要です。その具体例として、「重量パーセント濃度」が挙げられます。重量パーセント濃度というのは、溶液全体の質量に対する溶液の質量の割合を、パーセントで表したものです。濃度は下記式で求めることができます。

$$\text{濃度}(\%) = \text{溶質の質量}(\text{g}) \div \text{溶液の質量}(\text{g}) \times 100$$

$$\bar{x} = (251.5 + 250.9 + 250.7 + 252.9 + 252.1) \div 5 = 251.62$$

$$251.5 - 251.62 = -0.12$$

$$250.9 - 251.62 = -0.72$$

$$250.7 - 251.62 = -0.92$$

$$252.9 - 251.62 = 1.28$$

$$252.1 - 251.62 = 0.48$$

$$\begin{array}{l} 0.12 \times = M+ \quad 0.72 \times = M+ \quad 0.92 \times = M+ \quad 1.28 \times \\ = M+ \quad 0.48 \times = M+ \quad \text{MRC} = 3.248 \end{array}$$

このように、面倒な計算をするときに有効です。

7) 不偏分散 (V)

サンプル(試料)数(データの個数) n から 1 を引いた「 $n - 1$ 」で平方和を割った値を **不偏分散** ふへんぶんさん* といい、 V と表します。一般的に母分散 ぼぶんさん の推定値として使われます。

$$\text{不偏分散 (V)} = \frac{\text{平方和 (S)}}{n - 1}$$

* JIS Z 8101 (日本産業規格「品質管理用語」) では、不偏分散のことを「標準分散」と定義してあります。

(例) 平方和 = 15、サンプル数 = 7 個のときの不偏分散を求めると、次のようになる。

$$V = \frac{15}{7 - 1} = \frac{15}{6} = 2.5$$

8) 標準偏差 (s)

不偏分散の平方根を **標準偏差** ひょうじゅんへんさ といい、 s と表します。

$$\text{標準偏差 (s)} = \sqrt{\text{不偏分散}}$$

($\sqrt{\quad}$ は平方根を意味し「ルート」と読みます)

(例) 平方和 = 15、サンプル数 = 7 個のときの標準偏差を求めると、次のようになる。

$$s = \sqrt{2.5} \approx 1.5811$$

【参考】電卓を使った平方根の計算法

2.5 $\sqrt{\quad}$ と入力すれば、1.58113883…… と表示されます。

平方根 とは、「2乗すると a になる数」をいいます。つまり、 $x^2 = a$ を成り立たせる x の値が、 a の平方根です。

例えば、9 の **平方根** は ± 3 です。なぜなら、3 と -3 を 2 乗すると 9 になるからです。

算数・数学的には、2.5 の平方根 $\approx \pm 1.5811$ となりますが、QC 検定の標準偏差では、**プラス** の数値が該当します。

9) 変動係数 (CV)

標準偏差と平均値の比を **変動係数** へんどうけいすう といい、 CV と表します。

$$\text{変動係数 (CV)} = \frac{\text{標準偏差 (s)}}{\text{平均値 (}\bar{x}\text{)}}$$

(例) 標準偏差 = 1.5、平均値 = 2.0 のときの CV を求めると、次のようになる。

$$CV = \frac{1.5}{2.0} = 0.75$$

10) データ変換したときの平均値、平方和の求め方

下の表のような測定値から平均値や平方和を求める場合、元の数値のまま計算するのは面倒です。そのため、QC 検定の試験でデータ変換の問題が出されています。

計算を簡単にするためのデータ変換と計算後に元に戻す手順を説明します。

図表 1.12 元の測定値

No	1	2	3	4	5
測定値	25.1	25.9	25.7	25.6	25.3

ここでは、 $X = (x - 25) \times 10$ を行い、次ページの表を得ました (x : 元の測定値)。

2 特性要因図

特性要因図とは、特性(結果)と要因との関係を1つの図に整理してわかりやすくしたもので、JIS Z 8101-2(日本工業規格「統計的品質管理用語」)では、**特性要因図**とは「特定の結果と原因系の関係を系統的に表した図」と定義されています。

これは日本生まれの手法です。考案者・石川馨^{かほろ}氏の名前から「石川ダイアグラム」とも呼ばれ、また、その形が魚の骨に似ているので、欧米では「フィッシュボーン・ダイアグラム(魚の骨図)」とも呼ばれています。

品質管理では、結果のことを特性、結果に影響を与える、ばらつき^{ばらつき}の総称を要因というので**特性要因図**と呼ばれます。

(1) 特性要因図の作り方

1) 特性(結果)の決定

問題として取り上げる特性(結果)を右に書いて□で囲み、左から太い矢印(魚の背骨)を引きます。

2) 要因項目の決定

特性(結果)の要因項目を□で囲み、太い枝(大骨)と矢印で結びます。大骨の数は4個ぐらいが妥当とされています。

要因は一般的に**4M**を選びます。**4M**とは、

- Man(マン): 人
- Material(マテリアル)材料
- Machine(マシン): 機械(設備)
- Method(メソッド): 方法

のそれぞれの頭文字を取ったものです。

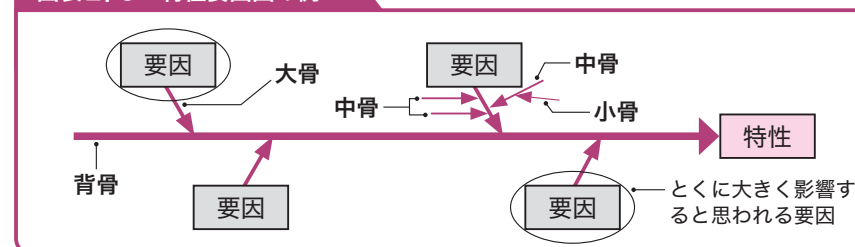
3) 要因項目の細分化

問題の原因(要因)ごとに要因項目を細分化して細い枝(中骨、小骨)を記入し、アクションが取れるまでさらに細分化していきます。

4) 重要項目のマーク

特性要因図がひと通り完成したら、その要因の中でとくに大きく影響すると思われるものに○印をつけます。

図表 2.5 特性要因図の例



(2) 作成上の注意点

特性要因図を作成する際は、取り上げる特性に関わる人たちが集まり、要因項目を挙げていきます。全員が集まって話し合う場合は、**ブレインストーミング(BS法)**という、次のルールに則って進めるとよいといわれています。

【ブレインストーミングの4原則】

① 他人の意見を批判しない

他人の意見を批判してはいけない。批判があると、よいアイデアが出にくくなる。

② 量を重視する(質より量)

できるだけ多くのアイデアを出すようにする。

③ 判断・結論を出さない

どんな意見でも採用する。「こんなことを言ったら笑われはしないか」などと考えず、思いついた考えをどんどん言う。

④ アイディアを結合し発展させる

他人の意見を結合し、発展させる。他人の意見を聞いてそれに触発され、連想を働かせ、他人の意見に自分のアイデアを加えて新しい意見として自分の

2) 度数分布調査

特性のばらつきがどのように分布しているのかを調査するために使います。数値のまま記録するのではなく、寸法や質量などの特性値をあらかじめ区間分けして、データが得られるたびにチェックしていきます。

図表 2.9 度数表の例 *この例の場合、区間は「A以上B未満」を表す。

No.	区間	中心値	度数チェック	度数
	45.45~45.95	45.70	//	2
	45.95~46.45	46.20	### ///	8
	46.45~46.95	46.70	### ### /	11
	46.95~47.45	47.20	### ### ### ### ### ■	25
	47.45~47.95	47.70	### ### ### ### ■	20
	47.95~48.45	48.20	### ### ###	15
	48.45~48.95	48.70	### ###	10
	48.95~49.45	49.20	////	4
	49.45~49.95	49.70	////	4
	49.95~50.45	50.20	/	1
計				100

3) 不適合項目調査

どのような不適合項目が、どれくらい発生しているかを調べるために使います。不良(不適合)項目名をあらかじめ記入しておき、不良が発生するたびに該当する不良項目欄にチェックを入れていきます。例えば「どの不良項目がどれくらい発生しているのか」などについて調べたいときに使用します。

図表 2.10 不適合項目調査チェックシート

項目	チェック	合計
キズ	///	3
凹ミ	//	2
ヨゴレ	//	2
異物付着	/	1
ハガレ	/	1
⋮		⋮

(2) 点検用チェックシート

事前に決められた点検すべき項目を確認するための**チェックシート**です。**点検・確認**を目的とした点検用**チェックシート**には次のようなものがあります。

設備点検：設備や機械などの日常点検・定期点検を行うために使います。あらかじめ確認すべき点検項目を作業手順に従って記入しておき、点検するたびにチェックマークを入れていくもので、点検事項や確認項目をもれなくチェックするのに適しています。

図表 2.11 点検用チェックシートの例

点検番号	確認内容	結果	気づいた点
1	ウインド・ウォッシュ液の量	Yes <input type="checkbox"/> /No <input type="checkbox"/>	
2	ブレーキ液の量	Yes <input type="checkbox"/> /No <input type="checkbox"/>	
3	バッテリー液の量	Yes <input type="checkbox"/> /No <input type="checkbox"/>	
4	冷却水の量	Yes <input type="checkbox"/> /No <input type="checkbox"/>	
5	エンジン・オイルの量	Yes <input type="checkbox"/> /No <input type="checkbox"/>	
6	タイヤの空気圧(含むスペア・タイヤ)	Yes <input type="checkbox"/> /No <input type="checkbox"/>	
7	タイヤの亀裂・損傷および異常な摩耗	Yes <input type="checkbox"/> /No <input type="checkbox"/>	
8	タイヤの溝の深さ	Yes <input type="checkbox"/> /No <input type="checkbox"/>	
9	ランプの類の点灯、点滅およびレンズの汚れ、損傷	Yes <input type="checkbox"/> /No <input type="checkbox"/>	

4 | ヒストグラム

(1) ヒストグラムとは

縦軸にデータ数(度数)、横軸にデータの数値(特性値：計量値)を取り、柱状図にしたものを**ヒストグラム(度数分布図)**といいます。

ヒストグラムは度数分布を柱状のグラフに表したものです。誤って「ヒスト

図表2.12では、③を指す。

手順5 区間の境界値を求めます。
 区間の境界値は、測定のきざみ(最小測定単位)の $\frac{1}{2}$ のところにくるように決めます。

$$\text{第1区間の下側境界値} = \text{最小値} - \frac{\text{測定のきざみ}}{2}$$

第1区間とは、データの最小値が存在する、左端の区間をいいます。

図表2.12では、⑤を指します。

(例)図表2.13では、最小値=35.5、最小測定単位=0.1となるので、

$$\text{第1区間の下側境界値} = 35.5 - \frac{0.1}{2} = \mathbf{35.45} \text{ となり、さらに、}$$

$$\begin{aligned} \text{第1区間の上側境界値} &= \text{第1区間の下限境界値} + \text{区間の幅} \\ &= 35.45 + 0.5 = \mathbf{35.95} \text{ となる。} \end{aligned}$$

よって、第1区間は**35.45~35.95** となる。

図表2.12では、②を指す。

手順6 区間の中心値を求めます。

$$\text{区間の中心値} = \frac{\text{区間の下側境界値} + \text{区間の上側境界値}}{2}$$

(例)第1区間の下側境界値 = **35.45**

第1区間の上側境界値 = **35.95** から、

$$\text{第1区間の中心値} = \frac{35.45 + 35.95}{2} = \mathbf{35.70} \text{ となる。}$$

図表2.12では、④を指す。

手順7 最終区間まで、区間の境界値と中心値(図表2.14を参照)を求めていきます。

最終区間とは、図表2.12では、⑥を指します。

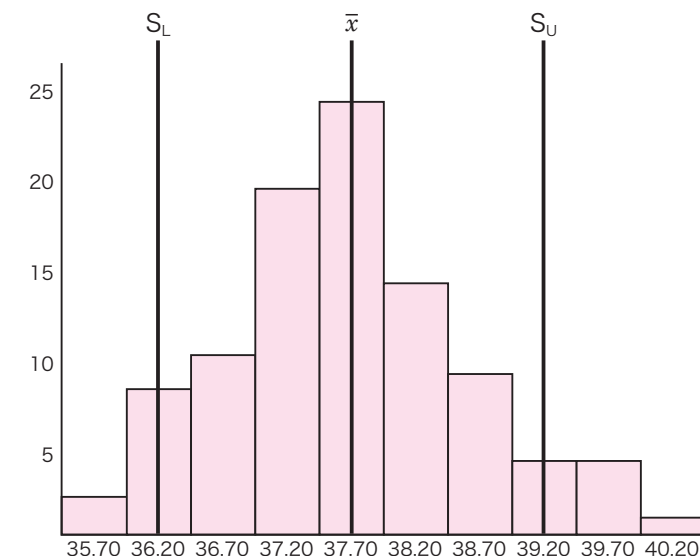
手順8 データの度数をカウントし、度数表を作成します。各区間に入るデータ数(度数)をチェックし、表中の右欄に記入します。

図表2.14 度数表

No.	区間	中心値	度数チェック	度数
	35.45~35.95	35.70	//	2
	35.95~36.45	36.20	### ///	8
	36.45~36.95	36.70	### ## /	11
	36.95~37.45	37.20	### ## ## ## ■	20
	37.45~37.95	37.70	### ## ## ## ##	25
	37.95~38.45	38.20	### ## ##	15
	38.45~38.95	38.70	### ##	10
	38.95~39.45	39.20	////	4
	39.45~39.95	39.70	////	4
	39.95~40.45	40.20	/	1
計				100

手順9 度数値からヒストグラムを作成します。平均値や規格値がある場合は、上限規格(S_U)、下限規格(S_L)を記入します。

図表2.15 ヒストグラム

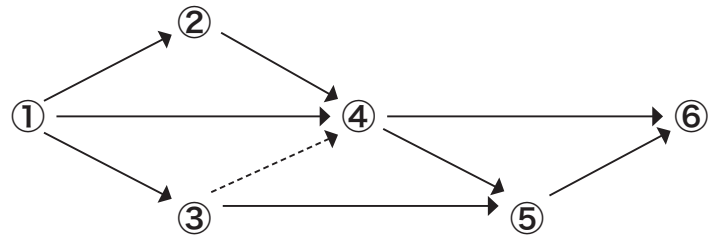


らえ、それらの相互の親和性によって統合した図で示し、問題の所在を明らかにしていく方法。

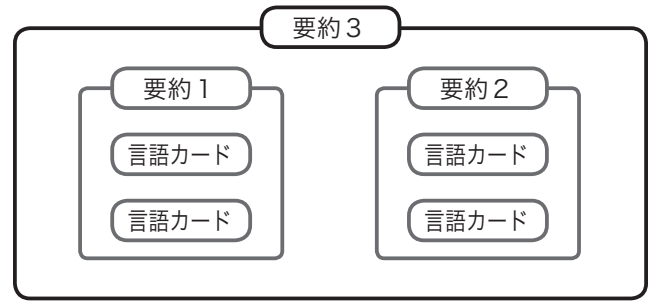
手法の名称：⑦ 概略図：⑧

【選択肢】

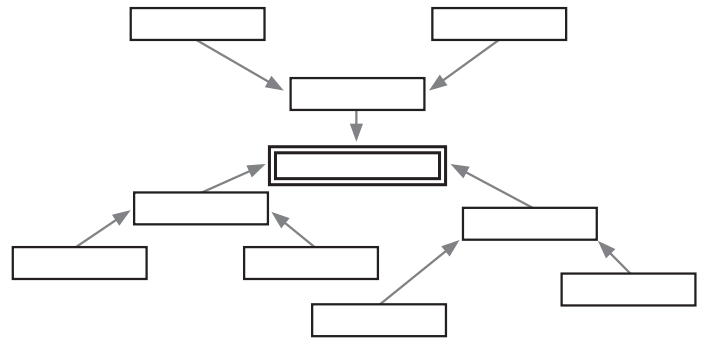
- ア. 親和図法 イ. マトリックス図法 ウ. アローダイヤグラム法
 エ. 系統図法 オ. 連関図法
 カ.



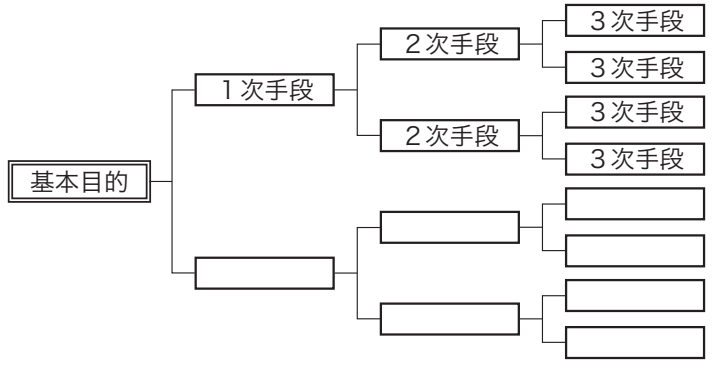
キ.



ク.



ケ.



正解 ①エ ②ケ ③オ ④ク ⑤ウ ⑥カ ⑦ア ⑧キ

解説

【問1】

1) 親和図法では、未来・将来の問題など、はっきりしていない問題について事実、意見、発想を言語データとしてとらえ、それらの相互の①ア. 親和性によって統合した図を作ることにより、解決すべき問題の所在、形態を明らかにしていく。

2) 系統図法では、②エ. 目的、目標を達成するための③オ. 手段、方策を系統的に(目的-手段)と具体的実施段階のレベルに展開していくことにより、目的、目標を達成するための最適な手段、方策を追求していく。

3) マトリックス図法は、問題としている事象の中から、対になる要素を見つけ出して、これを④ク. 行と⑤ケ. 列に配置し、その二要素の交点に、各要素の関連の有無や関連の度合いを表示することによって問題解決を効果的に進めていく方法である。よって、④に行を選択したならば⑤は列が正解となる。一方、④に列を選択したならば⑤は行が正解となる。

【問2】

①エ ②ケ ③オ ④ク ⑤ウ ⑥カ ⑦ア ⑧キ

理解度確認テスト

(例) $N(10, 2^2)$ の正規分布で、14.5より大きい値が得られる確率を求めると、

$$Z = \frac{x - \mu}{\sigma} \text{より、} Z = \frac{14.5 - 10}{2} = 2.25$$

正規分布表から、 $Kp = 2.25$ における確率 P を求めると、**0.012224***が得られる。

*正規分布表の、**2.2**の「行」と**0.05**の「列」が交差するところの数値。

(2)二項分布

二項分布^{にこうぶんぷ}は、変数が計数値のときに扱う確率分布で、離散的な分布となります。このときの確率 $P(x)$ は、次の式で表されます。

$$P(x) = {}_n C_x \times (p^x) \times (q^{n-x})$$

* n は正の整数、 p と $q (= 1 - p)$ は0と1の間の実数

ここで、 ${}_n C_x$ は、 n 個のものから x 個選ぶ「組み合わせ」の数をいい、サンプル中の**不適合品**の個数(計数値)の分布を表すときに用いられます。

(例) 5個のものから2個選ぶ組み合わせの数は、

$${}_5 C_2 = \frac{5 \times 4}{2 \times 1} = 10 \text{ と計算される。}$$

二項分布は $B(n, p)$ で表されます。その期待値と標準偏差はそれぞれ、

$$\text{期待値 } E(x) = np \quad \text{標準偏差 } \sigma(x) = \sqrt{npq} \quad * q = 1 - p$$

と表されます。

(例) さいころを6回投げて1の目が x 回出るときの確率は二項分布に従うので、 $x = 3$ の場合、 $P(3)$ の確率は次のように求めることができる。

$$p = 1 \text{の目が出る確率は、} \frac{1}{6}$$

$$q = 1 \text{の目が出ない確率は、} 1 - \frac{1}{6} = \frac{5}{6}$$

ここで、

$$\begin{aligned} P(3) &= {}_6 C_3 \times \left(\frac{1}{6}\right)^3 \times \left(\frac{5}{6}\right)^3 \\ &= \frac{6 \times 5 \times 4}{3 \times 2 \times 1} \times \frac{1}{216} \times \frac{125}{216} \doteq \mathbf{0.0536} \text{ となる。} \end{aligned}$$

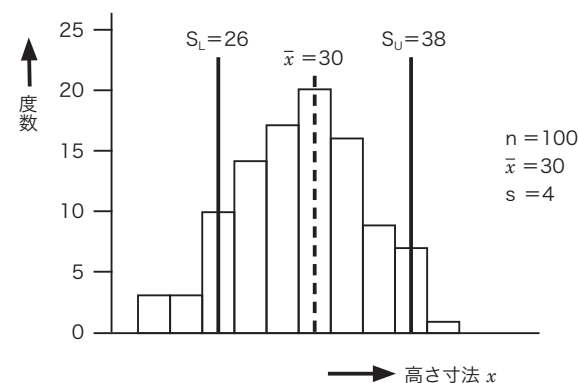
[問1] 部品Aの全長は平均5cm、標準偏差は0.03cmの正規分布に従っている。全長が5.09cmを超える確率を下の選択肢から1つ選べ(正規分布表を使用すること)。

【選択肢】

ア. 約0.11% イ. 約0.12% ウ. 約0.13% エ. 約0.14% オ. 約0.15%

正解 **ウ**

[問2] 部品Bの長さ寸法の $n = 100$ のデータをまとめたヒストグラムは下図の通りである。上限規格38、下限規格26のとき、この規格を外れる確率を下の選択肢から1つ選べ。



【選択肢】

ア. 約18% イ. 約23% ウ. 約30% エ. 約40% オ. 約48%

正解 **ア**

[問3] 100人の点数の平均が60点、標準偏差が15点であった。このとき、次の①と②の答えを下の選択肢からひとつずつ選びなさい。ただし、点数の分布は正規分布に従っているものとする。

①75点以上の人はほぼ何人いるか。 ②70点以下は何人いるか。

【選択肢】

ア. 16 イ. 18 ウ. 20 エ. 70 オ. 75 カ. 80

正解 ①**ア** ②**オ**

1 管理図とは

管理図は、

- 工程が安定な状態にあるかどうかを調べるため
- 工程を安定な状態に保持するため

に用いられる図(折れ線グラフ)です。

管理限界を示す一對の線(上方管理限界線、下方管理限界線)を引いて、品質特性値など管理すべき数値をプロット(図示、打点)したときに、その点が管理限界線の間であって、点の並び方にくせ(傾向)がなければ、「**工程が安定な状態**」にある、と判断します。

逆に、点が管理限界線の外に出たり、点の並び方にくせがあったりすれば、「**異常**」と判断し、原因を取り除きます。

に用いられます。管理する \bar{x} とRを求める1組のサンプルのことを**群**、1組が何個のサンプルからなっているかを示すものを**群の大きさ**といいます。**群の大きさ**は2~6個くらいが妥当とされています。

(2)p管理図

不良率(p)で工程を管理するために用いられます。pn管理図とは違い、**サンプル**の大きさは、適用条件とはなりません。

(3)pn管理図

サンプル中に不良品が何個あったかという、**不良個数**(pn)で工程を管理するときに用いられます。ただし、**サンプルの大きさ**が一定の場合のみしか適用できません。

2 管理図の種類

3級で扱う管理図は、次の3種類です。

図表 5.1 管理図の種類

計量値に用いる管理図	\bar{x} -R管理図(平均値と範囲の管理図)
計数値に用いる管理図	p管理図(不良率の管理図) pn管理図(不良個数の管理図)

(1) \bar{x} -R管理図

品質特性として、長さや重さなどの**計量値**で工程を管理するときに用います。群ごとに取られたデータについて、群ごとの平均値(\bar{x})と範囲(R)を求め、「 \bar{x} 管理図」および「R管理図」に別々に打点します。

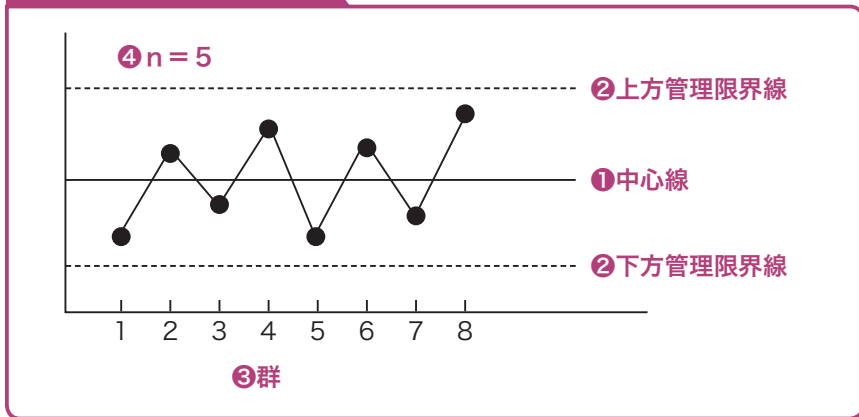
\bar{x} 管理図は**工程平均**の変化を、R管理図は**群内のばらつき**の変化を見るため

3 管理図の用語について

管理図について、次の用語を覚えておきましょう。

- ①**中心線(CL)**: **平均値**を示す線で、**実線**で引きます。CLはCentral Lineの略称です。
- ②**管理限界線**: 中心線の上下に破線で引きます。上側の線は「上方管理限界線(UCL)」、下側の線は「下方管理限界線(LCL)」といいます。UCLはUpper Control Limitの、LCLはLower Control Limitの略称です。
一般的に、各管理限界線は中心線から**標準偏差の3倍(3 σ)**の幅を取っています。つまり、約99.7%の打点値が管理幅の内側に入り、約0.3%の打点値が管理幅の外側に外れることが知られています。
- ③**群(k)**: サンプルされたデータのかたまり。例えば、時間ごと、ロットごとによって決定します。
- ④**サンプルサイズ(n)**: **群の大きさ**を示す値です。

図表 5.2 管理図の用語



図表 5.3 データ表

群の番号	測定値				計	平均値	範囲
	x_1	x_2	x_3	x_4	Σx	\bar{x}	R
1	69	65	65	69	268	67.0	4
2	61	68	65	68	262	65.5	7
3	65	66	65	63	259	64.8	3
4	66	65	64	67	262	65.5	3
5	66	67	63	63	259	64.8	4
6	64	65	64	65	258	64.5	1
7	65	66	66	66	263	65.8	1
8	67	69	62	61	259	64.8	8
9	67	67	69	64	267	66.8	5
10	63	65	69	66	263	65.8	6
11	64	66	67	66	263	65.8	3
12	64	70	62	65	261	65.3	8
13	66	61	63	63	253	63.3	5
14	67	63	64	67	261	65.3	4
15	65	63	64	67	259	64.8	4
16	66	65	66	64	261	65.3	2
17	68	69	65	62	264	66.0	7
18	61	63	66	63	253	63.3	5
19	66	65	65	64	260	65.0	2
20	68	65	66	66	265	66.3	3
						1305.0	85

4 管理図の作り方

「2. 管理図の種類」で示した各管理図の作り方を、手順を追いながら説明していきます。

(1) \bar{x} -R 管理図の作り方

手順1 図表 5.3 データ表のように 1 日に 4 個、20 日間のデータを集めて管理図を作成した場合、この管理図における「群」は 1 日となります。また、サンプルサイズは $n=4$ であり、群の数は $k=20$ となります。

手順2 群ごとに平均値 (\bar{x}) を計算します。
この例の群番号 20 の平均値 (\bar{x}_{20}) は、

$$\bar{x}_{20} = \frac{265}{4} = 66.25 \text{ となります。}$$

手順3 各群の範囲 (R) を計算します。その計算式は次の通りです。

$$R = (x \text{ の最大値} - x \text{ の最小値})$$

この例の群番号 20 の範囲 (R_{20}) は、 $R_{20} = 68 - 65 = 3$ となります。

手順4 管理線の計算をします。

1) \bar{x} 管理図の中心線は、 \bar{x} の平均 $\bar{\bar{x}}$ を計算します。

R 管理図の中心線として、 \bar{R} を計算します。

$$\text{この例では、} \bar{\bar{x}} = \frac{1305}{20} = 65.25 \quad \bar{R} = \frac{85}{20} = 4.25 \text{ となります。}$$

2) \bar{x} 管理図の管理限界線は、次の公式によって計算します。

$$\text{上方管理限界線 } UCL = \bar{\bar{x}} + A_2 \times \bar{R}$$

$$\text{下方管理限界線 } LCL = \bar{\bar{x}} - A_2 \times \bar{R}$$

A_2 は群の大きさ n によって決まる値で、次ページの \bar{x} -R 管理図用係数表から求めます。この例では、次のようになります。

$$UCL = 65.25 + 0.73 \times 4.25 = 68.35$$

$$LCL = 65.25 - 0.73 \times 4.25 = 62.15$$

3) R管理図の管理限界線は、次の公式で計算します。

$$\text{上方管理限界線 } UCL = D_4 \times \bar{R}$$

$$\text{下方管理限界線 } LCL = D_3 \times \bar{R}$$

D_3 、 D_4 は群の大きさ n によって決まる値で、下の **$\bar{x} - R$ 管理図用係数表** から求めます。なお、 n が **6 以下** の場合は、R 管理図の LCL は考えません。この例では、UCL だけになります。

$$UCL = 2.28 \times 4.25 = 9.69$$

図表 5.4 $\bar{x} - R$ 管理図用係数表

サンプルの 大きさ n	\bar{x} 管理図	R 管理図			
	A_2	D_3	D_4	d_2	d_3
2	1.88	—	3.27	1.128	0.853
3	1.02	—	2.57	1.693	0.888
4	0.73	—	2.28	2.059	0.880
5	0.58	—	2.11	2.326	0.864
6	0.48	—	2.00	2.534	0.848
7	0.42	0.08	1.92	2.704	0.833
8	0.37	0.14	1.86	2.847	0.820
9	0.34	0.18	1.82	2.970	0.808
10	0.31	0.22	1.78	3.078	0.797

(2)p管理図の作り方

手順1 データを採取します。p 管理図では、**サンプル**を約**20群**取り、各群の中の**不良個数**(pn)を調査します。

手順2 中心線(CL)の計算をします。その計算式は次の通りです。

$$\bar{p} = \frac{\sum pn}{\sum n} = \frac{pn_1 + pn_2 + \dots + pn_k}{n_1 + n_2 + \dots + n_k}$$

* $\sum pn$: 不良個数の総和 $\sum n$: 検査個数の総和 k : 群の数

\bar{p} : 各群の不良率

手順3 管理限界線の計算をします。その計算式は次の通りです。

$$\text{上方管理限界線 } UCL = \bar{p} + 3\sqrt{\frac{\bar{p}(1-\bar{p})}{n}}$$

$$\text{下方管理限界線 } LCL = \bar{p} - 3\sqrt{\frac{\bar{p}(1-\bar{p})}{n}}$$

手順4 管理図用紙への記入と、安定状態の確認を行います。

(3)pn管理図の作り方

手順1 データを採取します。

手順2 中心線(CL)の計算をします。

pn管理図の中心線は、 $\bar{p}n$ の計算をして求めます。

$$\bar{p}n = \frac{\text{不良個数の総和}}{\text{群の数}}$$

手順3 管理限界線の計算をします。その計算式は次の通りです。

$$\text{上方管理限界線 } UCL = \bar{p}n + 3\sqrt{\bar{p}n(1-\bar{p})}$$

$$\text{下方管理限界線 } LCL = \bar{p}n - 3\sqrt{\bar{p}n(1-\bar{p})}$$

手順4 管理図用紙への記入と安定状態の確認を行います。

5 管理図の見方

管理図を見て、工程が**安定状態**にあるかどうかを判定する基準は、次の通りです。

- プロット(打点、図示)した点が**管理限界線**の外に出ない
- 点の並び方に**くせ(傾向)**がない

ここで注意すべき点は、**管理限界線**を製品の規格値線と混同しないことです。規格値は製品の質の合格・不合格を判定するためのものであって、工程の管理状態を把握するものではなく、一方、**管理限界線**は工程が管理、安定状態にあるのかどうかを判定するためのものであって、個々の製品の合格・不合格を判定するためのものではない、ということを再確認しておいてください。

さらに、統計を用いて管理を行う場合、常に次ページの**2つの誤り**を犯す危険があることを理解して、管理図を使用する必要があります。

【選択肢】

ア. 偶然原因 イ. 統計的 ウ. 異常原因 エ. やむをえないばらつき
オ. 総合的な カ. 視覚的

正解 ①エ ②ア ③ウ ④イ

【問7】TQMに関する次の文章において、空欄に入る最も関連の深い語句を下の選択肢から選べ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- 1) TQM推進部門は、一般的に品質管理部門、品質保証部門が業務に当たることが多い。その場合には、TQMの推進に加えて製品の検査や、お客様からの□①などを担当する場合が多い。
- 2) TQM計画を推進するにあたっては、計画に沿って、推進できるように□②を導入し、展開する。
- 3) 問題解決の段階では、□③を中心に管理技術の応用を図っていく。
- 4) TQMの取組状況については、□④を行い、計画の促進と今後の方向付けを行う。

【選択肢】

ア. 経営トップ診断 イ. 方針管理 ウ. 統計的手法
エ. クレーム処理 オ. 再発防止策

正解 ①エ ②イ ③ウ ④ア

解説

【問1】

①ウ ②イ ③ア ④オ ⑤カ ⑥エ

- 1) ①ウ. **品質第一**とは、品質至上とも呼ばれている。とくに品質を最優先に考えて、お客様第一に、製品やサービスを提供することをいう。
- 2) ②イ. **顧客満足**とは、顧客の要求事項が満たされている程度に関する顧客の受けとめ方のことをいう(165ページ参照)。
- 3) ③ア. **マーケットイン**とは、市場における、消費者のニーズを十分にくみ上げて、生産する側が、消費者の期待に応えるような商品を市場に提供していく考え方をいう。
④オ. **プロダクトアウト**とは、企業が自社の販売・生産計画に基づいて、市場へ製品やサービスを投入することで、生産者の立場を優先した考え方をいう。
- 4) ⑤カ. **重点指向**とは、部分最適でなく、全体最適という観点を持つ考え方をいう。
- 5) ⑥エ. **後工程はお客様**とは、企業内の全員が、自分が担当する仕事の「後工程(自分の次の工程の人)」に満足してもらえる仕事をしようと意識して行えば、よい結果に結びつく、という考え方をいう。

【問2】

- ①× 問題の原因または原因の影響を除去して、再発しないようにする処置をしていないので×となる。
- ②○ 問題文の通り。3現主義(三理主義)の3理は覚えておこう。[問3]

3 管理の方法

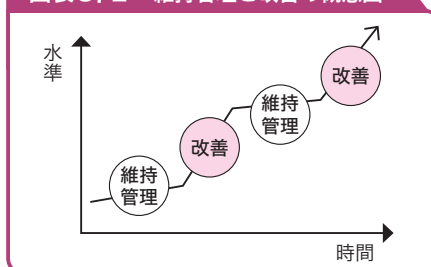
(1) 維持管理と改善

日々行う管理活動の中には、**維持管理**する活動と**改善**する活動が含まれています。

ここで、**維持管理**とは、目標(水準)を設定し、目標(水準)から**ずれない**ように、また、ずれた場合にはすぐに元に戻せるようにする活動です。

また、**改善**とは、目標(水準)を現状より高いレベルに設定して、問題または課題を特定し、問題解決または課題達成を繰り返す活動です。

図表 8.2 維持管理と改善の概念図



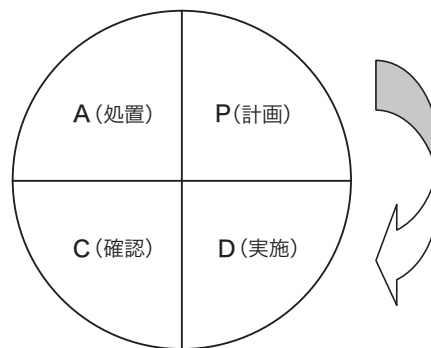
(2) PDCA、SDCA、PDCAS

1) PDCA

管理のサイクルは、**PDCA**のサイクルとも呼ばれます。**PDCA**とは、Plan(計画)、Do(実行)、Check(確認)、Action(行動)の略称です。品質管理の「管理」とは、この**PDCA**を回すことをいいます。

- **計画(P : Plan)** = 目的を決め計画を作成する
- **実施(D : Do)** = 計画通り実施する
- **確認(C : Check)** = 実施した結果を調査し・評価する
- **処置(A : Action)** = 必要に応じて適切な処置を取る

品質管理では、この管理のサイクルをスパイラル(らせん状)に向上させ続けて、管理水準を高めていくことが重要です。



2) SDCA

PDCAのサイクルを、日常的な業務に重点をおいて見直したのが**SDCA**のサイクルです。**SDCA**では、PDCAのP(計画)の代わりにS(標準=通常の作業)が入ります。

- **標準(S : Standard)** = 作業の方法・やり方(標準)を決める
標準化(Standardization)ともいう
- **実施(D : Do)** = 標準通りの正しい作業を繰り返し、実施する
- **確認(C : Check)** = 作業が正しく行われたかどうかを確認する
正常か異常かを判断する
- **処置(A : Action)** = 異常の原因を調べて対策する

3) PDCAS

PDCAを実行した後に標準化(S : Standardization)を行うことが重要なので、それらを合わせて**PDCAS**と呼ぶこともあります。

(3) 継続的改善、問題と課題

JIS Q 9024:2003(日本工業規格「マネジメントシステムのパフォーマンス改善 - 継続的改善の手順及び技法の指針」)では、**継続的改善**とは「問題又は課題を特定し、問題解決又は課題達成を繰り返し行う改善」と定義されています。

同じJIS Q 9024:2003で、**問題**は「設定してある目標と現実との、対策して克服する必要のあるギャップ」、**課題**は「設定しようとする目標と現実との、対処を必要とするギャップ」と定義されています。

また、**問題解決**は「問題に対して、原因を特定し、対策し、確認し、所要の処置をとる活動」、**課題達成**は「課題に対して、努力、技能をもって達成する活動」と定義されています。

課題は、方針管理においては「重要課題」「重点実施事項」などと呼ばれることがあります。

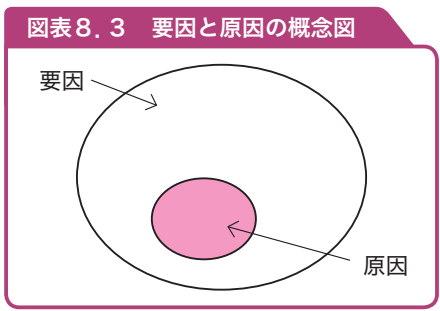
(4) 問題解決型QCストーリーと課題達成型QCストーリー

上述のように、JIS Q 9024:2003によれば、**問題**も**課題**も「目標と現実とのギャップ」であるとしています。

問題は対策を必要としているので「原因」が存在しますが、**課題**は目標と現実とのギャップなので「原因」は存在しないという点が大きな違いです。

さらに、JIS Q 9024:2003では、要因と原因を次のように定義しています。

- **要因**：ある現象を引き起こす可能性のあるもの
- **原因**：要因のうち、ある現象を引き起こしているとして特定されたもの



1) 問題解決型QCストーリー

品質管理において、業務上の問題を解決するための手順を「QCストーリー」といいます。そのうち、**問題**がある場合にそれを**解決**していくステップが、問題解決型の改善活動です。

「問題解決型QCストーリー」は、次のように展開していきます。

- ▼ **ステップ1** テーマの選定
- ▼ **ステップ2** 現状の把握と目標の設定
- ▼ **ステップ3** 活動計画の作成
- ▼ **ステップ4** 要因の解析
- ▼ **ステップ5** 対策の検討と実施
- ▼ **ステップ6** 効果の確認

- ▼ **ステップ7** 標準化(歯止め)と管理の定着

- ▼ **ステップ8** 反省と今後の計画

2) 課題達成型QCストーリー

もう1つ、「課題達成型QCストーリー」もあります。これは、現状をよりよくするための達成すべき**課題(目標)**が与えられた場合に、これを**達成**することを目的とする改善活動で使われます。

ポイントは、「ありたい姿」を明確にして、現状との差(ギャップ)を明確にすることです。そのギャップに対して、重点的に取り組んでいべき攻め所を決定します。

ステップ6以降は、問題解決型QCストーリー同じように展開していきます。課題達成型QCストーリーのステップは次のようになります。

- ▼ **ステップ1** テーマの選定
- ▼ **ステップ2** 攻め所の設定と目標の設定
- ▼ **ステップ3** 活動計画の作成
- ▼ **ステップ4** 方策の立案
- ▼ **ステップ5** 成功シナリオの追究と成功シナリオの実施
- ▼ **ステップ6** 効果の確認
- ▼ **ステップ7** 標準化(歯止め)と管理の定着
- ▼ **ステップ8** 反省と今後の計画

次ページに「問題解決型と課題達成型の手順の比較」をまとめておきます。

(6) 製品安全、環境配慮、製造物責任

1970年頃から問題となっていた製造者への「PL(Product Liability 製造物責任)」について、製造物責任法が1994年に公布されました。

PLとは、ある製品の瑕疵(欠点、欠陥)が原因で生じた人的・物理的被害に対し、製造者が無過失責任として負うべき賠償責任のことをいいます。

また、製造物責任問題発生の予防に向けた活動をPLP(Product Liability Prevention 製造物責任予防)といい、PLPには、未然に防止する活動としてのPS(Product Safety 製品安全)と製品事故発生による損害を最小限に留めるためのPLD(Product Liability Defense 製造物責任防御)の2つがあります。

(7) 苦情とその処理

JIS Q 10002:2005(日本工業規格「品質マネジメント - 顧客満足 - 組織における苦情対応のための指針」)では、苦情とは「製品又は苦情対応プロセスに関して、組織に対する不満足の実現で、その対応又は解決が、明示的又は暗示的に期待されているもの」と定義されています。

インターネットが普及した現在では、顧客からの苦情に対して、企業はスピーディーかつ真摯に取り組んでいかないと、取り返しのつかないことになる恐れが大きくなっていることを肝に銘じておくべきだと思います。

下に、一般的な苦情処理の手順を示します。

① 顧客からの苦情内容を正確に把握する

以下のような内容を正確に把握することが重要です。

1. いつ、どこでトラブルが発生したか?
2. どんな事が起こって、顧客は何に対して不満を感じているのか?
3. 誰が不満を持っているのか?
4. 問題点は何なのか?(例えば“製品が壊れた”といったクレームがあったとする。その内容は、当社の仕様書通りの環境で使用したが壊れたのか、あるいは、想定外での使用をしたために発生したのかなどについて正確に状況を把握することが大事)
5. 当社に対して、どうしてほしいと思っているのか? など

② スピーディーな応急処置(製品対応を含め、マスコミ対応、説明責任)

その対応を一步誤ると、企業イメージを悪化させ、リピーターの可能性を限りなくゼロにするばかりか、その顧客の周囲や背後にいる未来の潜在的な顧客を失う最悪の結果となります。企業の存続そのものを危うくしかねないほどのダメージを被ることがあるので注意が必要です。

③ 原因究明と再発防止策

クレームがあった製品・サービスだけでなく、他の顧客や他製品・サービスにも影響しないように、再発防止を図ります。

④ 予防処置

クレームに関する情報をデータベース化し、他の製品やサービスに対する予防処置や、今後の新製品やサービスに活用を図っていくことが重要です。

〈2〉プロセス保証

(1) 作業標準書

JIS Z 8002:2006(日本工業規格「標準化及び関連活動 - 一般的な用語」)では、作業標準とは「作業の目的、作業条件(使用材料、設備・器具、作業環境など)、作業方法(安全の確保を含む)、作業結果の確認方法(品質、数量の自己点検など)などを示した標準」と定義されています。

作業標準書は、作業要領書、作業手順書、作業基準書、作業マニュアルなどとも呼ばれています。また、作業標準書は、制定しただけでは標準通りの作業が実施されるとは限らないので、実際に使う側の作業に対して教育訓練を行うことも必要になります。さらに、図や絵などを用いてわかりやすくする工夫も大切です。

(2) プロセス

「プロセス」とは、JIS Q 9000:2006(日本工業規格「品質マネジメントシステム - 基本及び用語」)では、次のように定義されています。「インプットをアウトプットに変換する、相互に関連する又は相互に作用する一連の活動」

注記1 プロセスのインプットは、通常、他のプロセスからのアウトプットである。

赤シートで正解を隠して問題を解いてください。

理解度確認テスト

【問1】「方針管理」に関する次の説明文と最も関連の深い語句(方針管理の段階)を下の選択肢から選べ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- ① トップが三現主義に基づき、方針の展開、実施状況、目標達成状況などの進捗を確認するフェーズ。
- ② 上位方針と各部門の方針との関連について、部門の方針が達成された場合に上位の方針が達成されるかどうかの検討を行うフェーズ。
- ③ 市場動向などの外部環境および内部の経営資源に関する情報を十分に収集し、分析を行うフェーズ。
- ④ 目標値、処置基準、確認の頻度などを決めるフェーズ。

【選択肢】

- ア. 方針の展開 イ. 中長期経営計画の策定 ウ. 診断
エ. 管理項目の設定

正解 ①ウ ②ア ③イ ④エ

【問2】次の文章は、方針管理の展開ステップである。空欄に入る最も適切なものを下の選択肢から選べ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

方針管理とは、①のもとで、ベクトルを合わせて、方針を②で達成していく活動である。

目標を達成する手段が③である。QCDなどの経営基本要素ごとに全社的に目標を定め、それを効果的に達成するために、各部門の業務分担の適正化をはかり、かつ、部門横断的に連携し、協力して行われる活動が④である。おのおのの部門が与えられたそれぞれの役割を確実に果たすことができるようにする活動が⑤である。

【選択肢】

- ア. 日常管理 イ. 重点指向 ウ. 全部問・全階層の参画
エ. 方策 オ. 機能別管理

正解 ①ウ ②イ ③エ ④オ ⑤ア

解説

【問1】

- ① トップが三現主義に基づき、方針の展開、実施状況、目標達成状況などの進捗を確認するフェーズのことを**ウ. 診断**という。**トップ診断、経営診断**ともいわれている。
- ② 上位方針と各部門の方針との関連について、部門の方針が達成された場合に上位の方針が達成されるかどうかの検討を行うことを**ア. 方針の展開**という。
- ③ **イ. 中長期経営計画の策定**にあたっては、市場動向などの外部環境および内部の経営資源に関する情報を十分に収集し、分析を行うことが重要である。
- ④ 方針を細分化し、その項目毎に目標値、処置基準、確認などを決めることを**エ. 管理項目の設定**という。

【問2】

方針管理とは、企業において**①ウ. 全部問・全階層の参画**のもとで、ベクトル(方向性)を合わせて、方針を**②イ. 重点指向**で達成していく活動である。

目標を達成する手段が**③エ. 方策**である。QCD(需要の3要素)などの経営基本要素ごとに全社的に目標を定め、それを効果的に達成するために、各部門の業務分担の適正化をはかり、かつ、部門横断的に連携し、協力して行われる活動が**④オ. 機能別管理**である。おのおのの部門が与えられたそれぞれの役割を確実に果たすことができるようにする活動が**⑤ア. 日常管理**である。

これら方針管理、**④オ. 機能別管理**、**⑤ア. 日常管理**は、経営管理システムの3つの柱である。

理解度確認テスト

【問1】QCサークル活動に関する次の文章について、正しいものには○を、正しくないものには×を記せ。

- ①QCサークル活動は、人材育成を通じて企業の体質改善・発展に寄与することを旨とした活動である。
- ②QCサークル活動は、第一線で働く人たちが自主的に活動するので、管理者がQCサークルメンバーに直接語りかけない方が活性化する。
- ③QCサークル活動は、経営方針達成のための業務に直結した活動であるので、明るい職場づくりは目指していない。
- ④QCサークル活動は、アメリカから入ってきた活動である。

正解 ①○ ②× ③× ④×

解説

【問1】

- ①○ 問題文の通り。企業の一般従業員が自主的に行う活動である。
- ②× **管理者**は、この活動を企業の体質改善・発展に寄与させるために、人材育成・職場活性化の重要な活動と位置づけ、自らTQMなどの全社的活動を実践するとともに、人間性を尊重し**全員参加**を旨とした指導・支援を行う。
- ③× 基本理念の1つに「人間性を尊重し、生きがいのある**明るい職場**を作ること」とある。
- ④× QCサークル活動は**日本**で生まれた活動である。

8 | 品質マネジメントシステム

8章

品質管理の実践分野

(1) 品質マネジメントシステム

組織のパフォーマンス改善に向けて導くために、トップマネジメント(マネジメントを最高位で行う個人またはグループ)が用いることのできる**8つの品質マネジメントの原則**が、ISO 9000:2005(JIS Q 9000:2006)で明確にされています。下に、その8項目(a~h)を示します(JIS規格より抜粋)。

a) 顧客重視

組織は、その顧客に**依存している**ので、現在および将来の顧客**ニーズ**を理解して、顧客要求事項を満たすことはもちろん、さらに顧客の期待を超えるような製品、サービスを提供するように努力をしなければならない、というもの。

b) リーダーシップ

リーダーは、組織の目的と方向の調和を図らねばならない。**リーダー**は、人々が組織の目標を達成することに十分参画できる内部環境を創り出し、維持しなければならない、というもの。

c) 人々の参画

すべての階層の人々は、組織にとって根本要素であり、すべての従業員の全面的な参画によって、組織の便益のためにその能力を活用することが可能となる、というもの。

d) プロセスアプローチ

活動および関連する経営資源(経営上、利用できる有形・無形の資源)と業務が**1つのプロセス**として管理された場合には、望ましい結果が効果的に達成される、というもの。

e) マネジメントへのシステムアプローチ

与えられた目標に対して関連するプロセスを**1つのシステム**として明確にし、理解し、運営することは、組織の目標を効果的で効率よく達成することに寄与する、というもの。

f) 継続的改善

組織の総合的パフォーマンスの継続的改善を組織の**永遠の目標**とすべきである。つまり、単に問題点を改善していただくだけではなく、つねに「他により手段

はないか」を探し、改善を続けていくことが重要だ、ということ。

g)意思決定への事実に基づくアプローチ

効果的な意思決定は、データおよび情報の分析に基づくもので、勘・経験を重視するのではなく、**事実(データ)を重視する**、ということ。

h)供給者との互恵関係

組織とその供給者は**相互に依存**しており、両者にメリットのある互恵関係は企業価値創造能力を高めることになるものだ、ということ。

(2)品質マネジメントシステムの要求事項

ISO 9001(品質マネジメントシステム-要求事項)では、組織が「顧客要求事項および適用される規制要求事項を満たした製品を提供する能力を持つこと」を実証することが必要な場合、ならびに、顧客満足の向上を旨とする場合、**要求事項**を規定しています。下に、抜粋したものを示します。

1)品質マネジメントシステム

一般要求事項と文書化に関する要求事項からなっている。

2)経営者の責任

経営者のコミットメント(約束)、顧客重視、品質方針、計画、責任、権限およびコミュニケーション、マネジメントレビュー(経営者による見直し)からなっている。

3)資源の運用管理

資源の提供、人的資源、インフラストラクチャー、作業環境からなっている。

4)製品実現

製品実現の計画、顧客関連のプロセス、設計・開発、購買、製造およびサービス提供、監視機器および測定機器の管理からなっている。

5)測定、分析および改善

一般(この項の総括)、監視および測定、不適合製品の管理、データの分析、改善からなっている。

理解度確認テスト

【問1】 品質マネジメントの8つの原則がISO 9000:2005(JIS Q 9000:2006)で明確にされている。次の説明文と最も関連の深い語句を下の選択肢から選べ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- ①組織は、その顧客に依存しており、そのために、現在および将来の顧客ニーズを理解し、顧客要求事項を満たし、顧客の期待を超えるように努力すべきである。
- ②リーダーは、組織の目的および方向を一致させる。リーダーは、人々が組織の目標を達成することに十分参画できる内部環境を創り出し、維持すべきである。
- ③すべての階層の人々は、組織にとって根本要素であり、その全面的な参画によって、組織の便益のためにその能力を活用することが可能となる。
- ④活動および関連する資源が1つの**プロセス**として運営管理されるとき、望まれる結果がより効率よく達成される。
- ⑤相互に関連する、プロセスを1つのシステムとして明確にし、理解し、運営管理することが、組織の目標を効果的で効率よく達成することに寄与する。
- ⑥組織の総合的パフォーマンスの継続的改善を、組織の永遠の目標とすべきである。
- ⑦効果的な意思決定は、データおよび情報の分析に基づいている。
- ⑧組織およびその供給者は相互に依存しており、両者の互恵関係は両者の価値創造能力を高める。

【選択肢】

ア. プロセスアプローチ イ. 供給者との互恵関係 ウ. リーダーシップ
エ. 意思決定への事実に基づくアプローチ オ. 人々の参画 カ. 顧客重視
キ. マネジメントのシステムアプローチ ク. 継続的改善

正解 ①カ ②ウ ③オ ④ア ⑤キ ⑥ク ⑦エ ⑧イ

【問1】

①カ. 顧客重視

組織は、その顧客に依存しており、そのために、現在および将来の顧客ニーズを理解し、顧客要求事項を満たし、顧客の期待を超えるように努力すべきである。

②ウ. リーダーシップ

リーダーは、組織の目的および方向を一致させる。リーダーは、人々が組織の目標を達成することに十分参画できる内部環境を創り出し、維持すべきである。

③オ. 人々の参画

すべての階層の人々は、組織にとって根本要素であり、その全面的な参画によって、組織の便益のためにその能力を活用することが可能となる。

④ア. プロセスアプローチ

活動および関連する資源が1つのプロセスとして運営管理されるとき、望まれる結果がより効率よく達成される。

⑤キ. マネジメントのシステムアプローチ

相互に関連する、プロセスを1つのシステムとして明確にし、理解し、運営管理することが、組織の目標を効果的で効率よく達成することに寄与する。

⑥ク. 継続的改善

組織の総合的パフォーマンスの継続的改善を、組織の永遠の目標とすべきである。

⑦工. 意思決定への事実に基づくアプローチ

効果的な意思決定は、データおよび情報の分析に基づいている。

⑧イ. 供給者との互惠関係

組織およびその供給者は相互に依存しており、両者の互惠関係は両者の価値創造能力を高める。

知っておきたい計算式の約束

本書に出てきた計算式の約束を、ここにまとめておきます。

【符合の約束】

$$\begin{array}{llll}
 1+1=2 & 1-1=0 & -1-1=- (1+1)=-2 & \\
 1 \times 1=1 & 1 \times (-1)=-1 & (-1) \times 1=-1 & (-1) \times (-1)=1 \\
 1 \div 1=1 & 1 \div (-1)=-1 & (-1) \div 1=-1 & (-1) \div (-1)=1
 \end{array}$$

【四則演算の約束】

●原則は「式の前頭(左側)から」。ただし、足し算だけ・引き算だけ・掛け算だけ・割り算だけの式は、どこから計算してもよい

$$\begin{array}{l}
 1+2+3+4+5=1+(2+3)+(4+5)=1+5+9=15 \\
 -1-2-3-4-5=- (1+2+3+4+5)=-15 \\
 1 \times 2 \times 3 \times 4 \times 5=1 \times (2 \times 3) \times (4 \times 5)=1 \times 6 \times 20=120 \\
 1 \div 2 \div 3 \div 4 \div 5=1 \times 1/2 \times 1/3 \times 1/4 \times 1/5 =1/120
 \end{array}$$

●足し算と引き算の混合式は、式の前頭(左側)から

$$\begin{array}{l}
 1-2+3-4+5=-1+3-4+5=2-4+5=-2+5=3 \text{ が } \bigcirc \\
 \text{例えば、} 1-2+3-4+5=1-(2+3)-(4+5) \\
 =1-5-9=-13 \text{ と、途中の数を足すのは } \times
 \end{array}$$

●掛け算と割り算の混合式は、式の前頭(左側)から

$$1 \times 2 \times 3 \div 4 \times 5=2 \times 3 \div 4 \times 5=6 \div 4 \times 5=1.5 \times 5=7.5$$

●足し算(引き算)と掛け算(割り算)の混合式は、掛け算(割り算)から

$$\begin{array}{l}
 1+2 \times 3+4 \times 5=1+(2 \times 3)+(4 \times 5)=1+6+20=27 \text{ が } \bigcirc \\
 \text{例えば、} 1+2 \times 3+4 \times 5=(1+2) \times (3+4) \times 5 \\
 =3 \times 7 \times 5=105 \text{ と、足し算から行うのは } \times \\
 1 \div 2+3+4-5=(1 \div 2)+(3+4)-5=0.5+7-5=7.5-5=2.5 \text{ が } \bigcirc \\
 \text{例えば、} 1 \div 2+3+4-5=1 \div (2+3+4-5) \\
 =1 \div 4=0.25 \text{ と、足し算・引き算から行うのは } \times
 \end{array}$$

【問1】 サンプルングに関する次の文章において、 内に入る最も適切なものを下欄の選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

母集団から標本を抽出する行為を ① という。標本は母集団の姿を反映していることが重要で、かたよりなく標本を抽出する必要がある。すなわち、母集団を構成する要素は ② で標本に含まれるようにする。このような方法を ③ という。

また、母集団には「工程」など代表とする ④ と「検査ロット」などを代表とする ⑤ とがある。

【選択肢】

ア. サンプルング イ. 有限母集団 ウ. 無限母集団 エ. ロット
オ. ランダムサンプルング カ. 等しい確率 キ. 等分散

【問2】 基本統計量とその計算に関する次の文章において、 内に入る最も適切なものを下欄の選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

製品を5個選んで、その長さ x mm を測定すると、下表のデータが得られた。

No	1	2	3	4	5
測定値	125.1	125.9	125.7	125.6	125.3

計算を簡単にするために、数値変換 $X = (x - 125) \times 10$ を行い、次の表を得た。

No	測定値	$X = (x - 125) \times 10$	X^2
1	125.1	1	1
2	125.9	9	81
3	125.7	7	49
4	125.6	6	36
5	125.3	3	9
		26	176

変換値を用いて、平均値 \bar{x} 、平方和 S 、不偏分散 V 、標準偏差 s の計算を行うと、次のようになる。

$$\text{平均値 } \bar{x} = \text{①} + \frac{26}{5} \times \frac{1}{\text{②}} = \text{③}$$

$$\text{平方和 } S = \left(176 - \frac{26^2}{5}\right) \times \frac{1}{\text{④}} = \text{⑤}$$

$$\text{不偏分散 } V = \frac{\text{⑤}}{4} = \text{⑥}$$

$$\text{標準偏差 } s = \sqrt{\text{⑥}} = \text{⑦}$$

【選択肢】

ア. 1 イ. 10 ウ. 10^2 エ. 125
オ. 125.52 カ. 0.408 キ. 4.08 ク. 0.102
ケ. 0.0816 コ. 0.319 サ. 0.286

【問3】 工程能力指数に関する次の文章において、 内に入る最も適切なものを下欄の選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いてもよい。なお、解答にあたっては必要であれば正規分布表を用いよ。

ある製品を生産している工程は管理状態にある。その製品の特性値の平均値を μ 、標準偏差を σ とする。特性値の分布は正規分布とみなされ、 $\mu = 20.0$ 、 $\sigma = 1.0$ とする。製品の規格は両側にあり、規格値は 18 ± 4.0 である。

(1) このときの工程能力指数 C_p は ① であり、平均のかたよりを考慮した工程能力指数 C_{pk} は ② である。この結果、工程能力は ③ と判断される。

(2) このとき規格の上限を外れる確率は約 ④ % となる。

【選択肢】

ア. 0.67 イ. 1.0 ウ. 1.33 エ. 2.0 オ. 2.3

【問4】 相関係数に関する次の文章において、 内に入る最も適切なものを次ページの選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。なお、 x と y が対になったデータが得られており、相関係数計算のために次の補助表が所与されている。

	x	y	x^2	y^2	$x \times y$
1	6	4	36	16	24
2	7	6	49	36	42
3	5	2	25	4	10
4	9	6	81	36	54
5	8	4	64	16	32
合計	35	22	255	108	162

$$S_{xx} = \boxed{1} - \frac{\boxed{2}}{5}$$

$$S_{yy} = \boxed{3} - \frac{\boxed{4}}{5}$$

$$S_{xy} = \boxed{5} - \frac{\boxed{6} \times \boxed{7}}{5}$$

よって相関係数は、

$$r = \frac{\boxed{8}}{\sqrt{\boxed{9}} \times \sqrt{\boxed{10}}}$$

【選択肢】

- ア. 8 イ. 9 ウ. 10 エ. 11.2 オ. 12
 カ. 15 キ. 22 ク. 35 ケ. 108 コ. 110
 サ. 250 シ. 255 ス. 484 セ. 1225 ソ. 162

【問5】 チェックシートに関する次の文章において、最も適切なチェックシートの種類を次ページの選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- ① 表面処理鋼板を保護するフィルムの不適合品(シワ、気泡、異物付着など)について品種ごとに不適合が発生するたびに該当する項目にチェックマークを記入したもの。
 ② フィルムの貼り付け作業が、標準通り進められているかどうかの必要な項目を作業の流れに従ってチェックマークを記入したもの。
 ③ フィルムの不適合項目毎の発生状況を現象でなく、要因を、4Mに層別してチェックマークを記入したもの。
 ④ フィルムの不適合の項目毎に両端か中央かなどについて発生部位でのクセを

見つけるために該当する項目についてチェックマークを記入したもの。

【選択肢】

- ア. 不適合位置調査用チェックシート
 イ. 不適合要因調査用チェックシート
 ウ. 不適合項目調査用チェックシート
 エ. 点検・確認用チェックシート

【問6】 ヒストグラムに関する次の文章において、 内に入る最も適切なものを次ページの見解答欄からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

下記データ(一部のみ表示)より度数表を作成し、それに基づいてヒストグラムを作成する。その手順は次の通りである。

49.0	49.0	52.6	48.8	50.6
59.0	52.6	53.0	49.8	48.2
51.4	55.8	58.6	52.8	50.8
...
...
...

データ数=100、測定単位=0.2、最小値=48.2、最大値=59.4

手順1. 仮の区間の数を決める。

仮の区間の数はデータ数の平方根に近い整数とする。このときの値は となる。

手順2. 区間の幅を決める。

区間の幅は、 を仮の区間数で割って求め、測定単位(データの最小のきざみ)の 倍に丸める。このときの値は となる。

手順3. 区間の境界値を決める。

最初の区間の下側境界値を“最小値 - $\frac{\text{⑤}}{\text{⑥}}$ ”で計算する。このときの値は となる。この値に手順2で定めた区間の幅を加え、最大値が入るま

で区間を作成する。

従って、最初の区間は ～ となる。手順4. 区間の中心値を決める。

区間の中心値は $\frac{\text{区間の下側境界値} + \text{区間の上側境界値}}{2}$ で計算する。

よって、このときの値は となる。

手順5. 度数表を作成する。

手順6. 度数表に基づきヒストグラムを作成する。

手順7. データ数、平均値、標準偏差、規格値などを記入する。

【選択肢】

ア. 範囲 イ. 奇数 ウ. 偶数 エ. 整数 オ. 測定単位
 カ. 1.1 キ. 1.2 ク. 2 ケ. 10 コ. 11
 サ. 12 シ. 48.1 ス. 48.7 セ. 49.3 ソ. 100

【問7】 各状況に合うヒストグラムとその名称について、 内に入る最も適切なものを次ページの選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

(1) 製品の規格外れを取り除いてヒストグラムを作成した。

ヒストグラム： 名称：

(2) 少数個の異常なデータが発生している。

ヒストグラム： 名称：

(3) 2人の作業者がテープの一定の長さで切ったが、事前のすり合わせが十分でなかったため、2人の平均の長さが大きく違った。

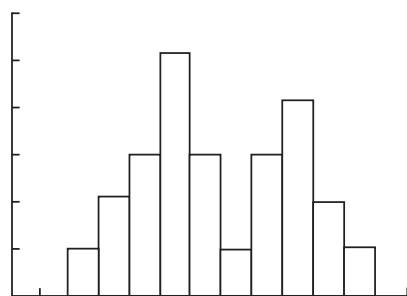
ヒストグラム： 名称：

(4) 製品の長さを1mm単位で測定したが、度数分布表の級の幅を3mmで集計してヒストグラムを作成した。

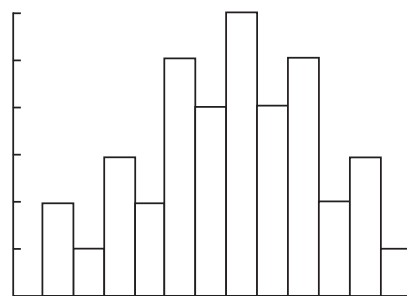
ヒストグラム： 名称：

【①～④の選択肢】

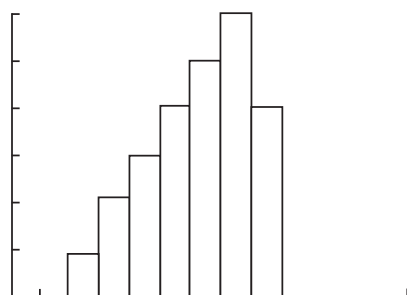
ア.



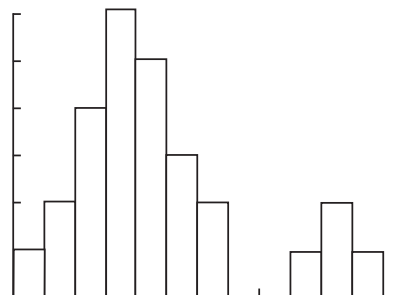
イ.



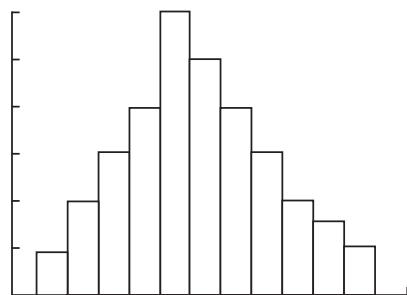
ウ.



エ.



オ.



【⑤～⑧の選択肢】

カ. 高原型 キ. 絶壁型 ク. 二山型
 ケ. 一般型 コ. 離れ小島型 サ. 歯抜け型

【問8】 $\bar{x} - R$ 管理図の作成手順を示した次の文章において、 に入る最も適切なものを下欄のそれぞれの選択肢からひとつ選び、その記号をマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。なお、管理係数表は下図を使用すること。

管理限界線を計算するための係数

n	A ₂	D ₃	D ₄
2	1.880	—	3.267
3	1.023	—	2.574
4	0.729	—	2.282
5	0.577	—	2.114
6	0.483	—	2.004
7	0.419	0.076	1.924

手順1. 対象とする工程と管理特性を決める。

手順2. データを集める。

今回は1日を1群として、1日に5個のデータを採取し、20日分のデータを収集した。

手順3. 群毎に平均値 \bar{x} と範囲 R を求める。

今回、求められた \bar{x} と R について、それぞれ合計すると、

$\sum \bar{x}_i = 1450$ と $\sum R = 95$ であった。

手順4. \bar{x} について、その平均値 $\bar{\bar{x}}$ および上方管理限界 UCL と下方管理限界 LCL を求め、中心線、上方管理限界線と下方管理限界線を記入する。

今回、 $\bar{\bar{x}} = \text{①}$ 、UCL = ② 、LCL = ③ となった。

手順5. \bar{R} について、その平均値 $\bar{\bar{R}}$ および上方管理限界 UCL と下方管理限界 LCL を求め、中心線、上方管理限界線と下方管理限界線を記入する。

今回、 $\bar{\bar{R}} = \text{④}$ 、UCL = ⑤ 、LCL = ⑥ となった。

【選択肢】

ア. 4.75 イ. 10 ウ. 10.04 エ. 69.76
オ. 72.5 カ. 75.24 キ. 示されない(考えない)

【問9】 新QC7つ道具に関する次の文章において、最も適切なチェックシートの種類を下欄の選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- ① 行に属する要素と列に属する要素の二元表を作成し、行と列の交点の要素に着目して問題解決の所在などを探るために用いる。
- ② はっきりしていない問題など、事実・意見・発想などの言語データでとらえ、それらの相互の類似性によって図にまとめ、図の全体を通して解決すべき問題の所在を明らかにするために用いる。
- ③ 問題に対して、その要因が数多く存在し、また、お互いに複雑に絡み合っている場合に各要因の因果関係を矢線で結び、大きく寄与している重要要因を定めるために用いる。
- ④ 問題を解決するための方策を目的と手段の関係で系統的に展開し、実施可能な最適方策を得るために用いる。

【選択肢】

ア. 親和図法 イ. マトリックス図法 ウ. 系統図法
エ. 連関図法 オ. 特性要因図

【問10】 QC的ものの見方・考え方に関する次の文章において、最も適切なものを次ページの選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- ① これまでの経験・勘だけでなく、物事の状況をデータで把握し、客観的に判断していく考え方。
- ② 問題に対して、むやみやたらに対策をとるのではなく、重要と思われる項目に焦点を絞る考え方。
- ③ 結果だけを追うのではなく、結果を生み出す仕組みや方法に着目する考え方。
- ④ 発生した異常に対して処置を講じる再発防止対策に対して、潜在的な問題に対して、予め処置を講じる活動をいう。
- ⑤ 自分の行った仕事の受け取り手である次の工程は、お客様であると考えて活動を行うこと。
- ⑥ 絶えず顧客の満足度の向上を目指し、品物やサービスを提供していく活動していく考え方。

【選択肢】

- ア. 重点指向 イ. 事実に基づく管理 ウ. プロセス重視
エ. 後工程はお客様 オ. 未然防止 カ. 顧客優先 キ. 集中管理

【問11】 方針管理に関する次の文章において、 内に入る最も適切なものを下欄の選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

(1) 中長期経営計画および年度経営方針の策定

- 1) 昨年度の反省および経営環境(外部、内部)の分析に基づく、組織における問題点および ① を明確化する。
- 2) 目標に関しては、現状打破の観点から、 ② に評価ができる定量的・具体的な目標の設定を行う。
- 3) 目標設定では、管理項目、目標値、 ③ を明記する必要がある。

(2) 方針の展開および実施計画の策定

- 1) 上位の重点課題・目標が、下位の重点課題・目標を達成することで、確実に ④ するようにする。
- 2) 部門間を渡るテーマについては、部門 ⑤ チームの連携を強化する。
- 3) ⑥ 配分を考慮し、予算と方策との整合性をとる。

(3) 実施状況の確認および処置

- 1) 組織は、目標が達成されない、または方策が計画どおり実施されないような現象を早期に発見できる ⑦ をあらかじめ作っておくことが望ましい。
- 2) 経営トップおよび部門長は、定期的に、方針の実施状況、目標の達成状況などを ⑧ することが望ましい。

(4) 実施状況のレビューおよび次期への反映

期末には、その期における ⑨ の実施状況を総合的にレビューし、組織の中長期計画、経営環境を踏まえて、次期の ⑨ に反映させる。

【選択肢】

- ア. 方針 イ. 仕組み ウ. 経営資源 エ. 横断 オ. 診断
カ. 単独 キ. 重点課題 ク. 客観的 ケ. 主観的 コ. 達成期間
サ. 達成

【問12】 品質保証に関する次の文章の 内に入る最も適切なものを下欄の選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- (1) 品質保証体系とは、製品についてユーザー(顧客)が満足する品質を達成するために必要なプログラムを全社的な見地から体系化したものであり、これを図示したものを品質保証体系図という。 ① には製品の開発から販売・アフターサービスまでの開発ステップを、 ② には社内内の各組織および顧客を配置し、図中に行うべき業務がフローチャートで示してある。さらに、 ③ を入れることが一般的である。
- (2) 製品の企画および設計・開発のステップでは、設計・開発を担当する部門が ④ を作成し、新製品に対するユーザーの要求品質と品質特性との関連を明確にして、 ⑤ を定めることがポイントとなる。
- (3) 設計品質とは、 ⑥ 部門がその製品の設計通りに作れば、 ⑦ 通りの製品ができあがることを意味している。
- (4) よい製品がきちんと作られたかどうかをチェックするために検査という「関所」があるのと同様に、設計の仕事の完成度をチェックする「関所」のことを ⑧ という。

【選択肢】

- ア. 品質表 イ. 縦軸 ウ. 横軸 エ. フィードバック経路
オ. 設計品質 カ. DR(デザインレビュー) キ. 製造
ク. 企画 ケ. 顧客の要求

【問13】 工程管理に関する次の文章の 内に入る最も適切なものを次ページの選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- (1) 異常が発生した場合に、損害がこれ以上大きくしないような対策を ① という。さらに、原因を追究し、二度と同じ原因で発生しないようにする対策を ② という。また、異常が発生してからでなく、あらかじめ工程での異常を想定し、その原因に対する対策を考えておくことを ③ という。
- (2) 工程の順序、管理項目、管理方法などを定め文章化し、工程管理するために使われる管理文章を一般に ④ と呼んでいる。

(3)人間はミスをするものだという前提に立ち、ミスが起きないように対策をすることを [⑤] またはポカヨケと呼んでいる。

【選択肢】

ア. フールプルーフ イ. QC工程表 ウ. 応急対策
エ. 未然防止 オ. 再発防止

[問14] 問題解決型QCストーリーの展開の手順に関する次の文章において、[] 内に入るもっとも適切なものを下欄の選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- 手順1 メンバー全員で意見を出し合って、“A部品の不適合の削減”を [①] とした。
- 手順2 部品不適合がどれくらい発生しているのか、これまでのデータを調査・分析して [②] を行った。
- 手順3 部品不適合の発生内容に対して、達成可能な [③] を行った。
- 手順4 次に、全員で取り組むための [④] を策定した。
- 手順5 重要要因を絞り込むためにQC7つ道具の [⑤] を使って、 [⑥] を行った。
- 手順6 重要要因に対して [⑦] を行い、実施した。
- 手順7 実施した結果と改善前との [⑧] を行った。
- 手順8 改善の効果が確認されたので、作業方法の [⑨] を行った。

【選択肢】

ア. 目標設定 イ. 実施計画 ウ. テーマ エ. 現状把握
オ. QCストーリー カ. 対策検討 キ. パレート図
ク. チェックシート ケ. 効果確認 コ. 標準化
サ. 要因解析 シ. 特性要因図

[問15] 次の3つのケースについて、検査の種類を実施段階及び検査方法に分類したい。最も適切なものを次ページの選択肢からひとつ選び、解答欄にマークせよ。ただし、各選択肢を複数回用いることはない。

- (1)資材課のAさんは、X社から納入されたアルミ原料について、過去の品質状況および添付された試験成績書をもとに検査合格と判定した。
実施段階による分類： [①] 検査方法による分類： [②]

(2)加工課のBさんは、自動検査装置により不適合と判定された部品を取り除き、適合品のみを次の工程に渡した。

実施段階による分類： [③] 検査方法による分類： [④]

(3)品質保証課のCさんは、検査規格に従って、最終製品500個のうち5個について品質特性を測定し、すべて適合品であったため検査合格として500個を合格として処理した。

実施段階による分類： [⑤] 検査方法による分類： [⑥]

【選択肢】

ア. 最終検査 イ. 中間検査 ウ. 受け入れ検査 エ. 全数検査
オ. 抜き取り検査 カ. 間接検査 キ. 事前検査 ク. 官能検査

[問16] QCサークルに関する次の文章において、正しいものには○、正しくないものには×を選び、解答欄にマークせよ。

- ①QCサークル活動は、業務の質の向上をねらった活動であるので、QCサークルの基本には、安全を向上する活動は含まれていない。
- ②QCサークル活動は、人材育成を通じて企業の体質改善・発展に寄与することを目指した活動である。
- ③QCサークル活動を効果的に進める上では、社外の研修会やQCサークル大会などに参加することが有効である。

[問17] 標準化に関する次の文章において、正しいものには○、正しくないものには×を選び、解答欄にマークせよ。

- ①標準を作成するときは、一部のスタッフのみ管理者からの指示内容を標準として制定するよりも、実施する関係者の意見などを反映したほうがよい。
- ②一度制定された標準であっても、その活用状況をよく見て、不具合なところがあれば改訂したり、実情に合わない場合は廃止したりする。
- ③社内標準化の効果のひとつとして、「技術の蓄積」を図ることができるが、**内容**を詳細にしすぎると、細かな変更に対応できなく恐れがあるので、すべてまで詳細に作成する必要はない。

【問1】「1章 データの取り方・まとめ方」からの出題

- ①ア ②カ ③オ ④ウ ⑤イ

データの対象となる集団の全体を母集団(ぼしゅうだん)という。また、その母集団からデータを取ることを①ア. サンプルングといい、得られたデータを標本(サンプル、あるいは試料)という。

サンプルングの代表的なものに、ランダムサンプルング(無作為による抜き取り)がある。③オ. ランダムサンプルングは、母集団を構成するいずれの要素も②カ. 等しい確率でサンプルに含まれるようなサンプルングである。

母集団は、④ウ. 無限母集団と、⑤イ. 有限母集団の2つに分けられる。無限母集団は、母集団の大きさが無限大と考えられる母集団で、「工程」が該当する。工程とはJIS Z 8101-2(日本工業規格「統計的品質管理用語」)では、「製品又はサービスを作り出す源泉」と定義されている。

【問2】「1章 データの取り方・まとめ方」からの出題

- ①エ ②イ ③オ ④ウ ⑤カ ⑥ク ⑦コ

データ $\{x_1, x_2, x_3, \dots, x_i\}$ を次のように変換すると、

$$X_i = (x_i - a) \times h$$

元のデータ x_i の平均値 \bar{x} と平方和 S は次のように表すことができる。

$$\text{平均値 } \bar{x} = a + \frac{\sum X_i}{n} \times \frac{1}{h}$$

$$\text{平方和 } S = \left(\sum X_i^2 - \frac{(\sum X_i)^2}{n} \right) \times \frac{1}{h^2}$$

よって、

$$\text{平均値 } \bar{x} = \text{①エ. } 125 + \frac{26}{5} \times \frac{1}{\text{②イ. } 10} = \text{③オ. } 125.52$$

$$\text{平方和 } S = \left(176 - \frac{26^2}{5} \right) \times \frac{1}{\text{④ウ. } 10^2} = \text{⑤カ. } 0.408$$

$$\text{不偏分散 } V = \frac{\text{⑤カ. } 0.408}{4} = \text{⑥ク. } 0.102$$

$$\text{標準偏差 } s = \sqrt{\text{⑥ク. } 0.102} \doteq \text{⑦コ. } 0.319$$

【問3】「6章 工程能力指数」と「4章 統計的方法の基礎」からの出題

- ①ウ ②ア ③ア ④オ

(1) 工程能力指数 C_p は、

$$C_p = \frac{\text{規格の幅}}{6 \times \text{標準偏差}} = \frac{8}{6} \doteq \text{①ウ. } 1.33$$

かたよりを考慮した工程能力指数 C_{pk} は、

$$C_{pk} = \frac{\text{規格上限} - \text{平均}}{3 \times \text{標準偏差}} = \frac{2}{3} \doteq \text{②ア. } 0.67$$

この結果、工程能力は③ア. 0.67と判断される。

(2) 標準化すると、

$$K_p = \frac{\text{規格上限} - \text{平均}}{\text{標準偏差}} = \frac{2}{1} = 2.0$$

$K_p = 2.0$ のときの正規分布表から P を求めると 0.022750 が得られる。よって約④オ. 2.3%となる。

【問4】「7章 相関係数」からの出題

- ①シ ②セ ③ケ ④ス ⑤ソ ⑥ク ⑦キ ⑧ア ⑨ウ ⑩エ

$$S_{xx} = \sum x^2 - \frac{(\sum x)^2}{5} = \text{①シ. } 255 - \frac{\text{②セ. } 1225}{5} = 10$$

$$S_{yy} = \sum y^2 - \frac{(\sum y)^2}{5} = \text{③ケ. } 108 - \frac{\text{④ス. } 484}{5} = 11.2$$

用語解説

工業標準化 202 ページ

鉱工業分野における標準化。日本では日本工業規格(JIS)が制定されている。日本の工業標準化制度は「日本工業規格の制定」「JISマーク表示認証制度及び試験所認定制度」の2本柱から成り立っている。

工程 19 ページ

「製品又はサービスを作り出す源泉(JIS Z 8101-2)」。

工程異常 184 ページ

工程が管理状態にないこと。工程が見逃せない原因によって安定状態でなくなる。工程異常が発見された場合、次の手順で処理を行う。
①発生状況の把握、②応急処置と原因調査、③再発防止処置と効果の確認、④関係標準の改訂と水平展開。

工程能力 130 ページ

定められた企画限度内で製品を生産できる能力。その評価を行う指標を工程能力指数(Cp)という。また、平均値を規格の中央にコントロールできないような場合には、偏りを考慮したCpkを併用する(CpおよびCpkの求め方は130ページ参照)。なお、工程能力指数の(合格)判断基準はCp=1.33である。

5S活動 152 ページ

職場の環境を整備し、維持していく活動。「整理」「整頓」「清掃」「清潔」「しつけ(躰)」の5つ。

顧客満足 165 ページ

Customer Satisfaction(CS)。製品やサービスに対する顧客の満足度。JIS Q 9000では「顧客の要求事項が満たされている程度に関する顧客の受け止め方」。

国際標準化 204 ページ

国際的な枠組みの中で多数の国が協力して合意を重ねることで、国際規格を制定し、普及することによって進められる標準化をいう。

誤差 21 ページ

JIS Z 8103では「測定値から真の値を引いた値」。誤差には、測定値にかたよりを与える原因によって真の値からずれる系統誤差と、突き止められない原因によって起こり、測定値のばらつきとなって現れる偶然誤差がある。

再発防止 148 ページ

工程や製品に異常が発生した場合、同じ原因によって異常が発生しないように対策を取ること。再発防止には「是正処置」と「予防処置」が含まれる。

最頻値 25 ページ

データの中で最も多く表れている値。モードともいう。[例]{1、2、2、3、4}の最頻値は2である。

作業標準 181 ページ

「作業の目的、作業条件(使用材料、設備・器具、作業環境など)、作業方法(安全の確保を含む)、作業結果の確認方法(品質、数量の自己点検など)などを示した基準」(JIS Z 8002:2006)。

三現主義(3現主義) 151 ページ

三現とは「現場・現物・現実」のこと。問題などが発生した場合は、現場に行って現物を確認し、現実を目で見て事実を知り、対策を講じることが重要である。

散布図 61 ページ

特性とその要因とを対にし、関連のありそうな2つの特性または要因どうしを対にして取ったデータを、縦横2つの軸の交点に打点した図。

事実に基づく管理 151 ページ

品質管理活動では、事実をデータで示し、統計的手法を用いて解析を行い、改善の効果をデータで把握し、維持管理もデータで確認していく。その対語として「KKD 勘、経験、度胸」という用語がある。

社内標準・社内標準化 201 ページ

社内標準は、企業内のあらゆる活動の簡素化、最適化などを旨として企業が独自に作成した取り決めで、企業内の全従業員が遵守すべきもの。製品、材料、組織などに関して、生産、購入、管理などの業務に使用する。国家規格や国際規格にも整合している必要があり、守れない、実施されないものであってはならない。また、社内標準化は、社内標準を作成し、活用していく組織的行為。

重点指向 151 ページ

品質管理活動を行う場合、限られた経営資源を集中的に投入し、効率的に成果を挙げていくためには、優先順位を明確にして、効果の大きいものを特定する必要がある。これを重点指向という。

新QC7つ道具 95 ページ

品質管理で、言語データを扱って現象を分析する手法。「親和図法」「連関図法」「系統図法」「マトリックス図法」「アローダイアグラム法」「PDP C法」「マトリックス・データ解析法」の7つ。

親和図法 96 ページ

明確でない問題についての事実や意見、発想を言語データとしてとらえ、それらの互いの親和性によって結合した親和図を作成することで、解決すべき問題の所在や形態を明らかにしていく方法。川喜田二郎氏考案の「KJ法」がその始まり。

正規分布 108 ページ

連続した左右対称の分布。平均値 μ と分散 σ^2 とによって定まり、一般的に $N(\mu, \sigma^2)$ と表す(109ページ図表4.1参照)。

正規分布の標準化 109 ページ

正規分布で確率変数 x が $N(\mu, \sigma^2)$ に従うとき、 $Z = (x - \mu) / \sigma$ とおく(この作業を標準化または規準化という)と、確率変数 Z は平均値 $= 0$ 、分散 $= 1^2$ の正規分布に従う。この正規分布 $N(0, 1^2)$ を標準正規分布という。どのよう

な正規分布も、標準化により必ず標準正規分布に置き換えられる。また、 $N(0, 1^2)$ は正規分布表としてまとめられているので、それを利用して簡単に確率を求めることができる。

製造物責任(PL) 180 ページ

Product Liability。ある製品の瑕疵(欠点、欠陥)が原因で生じた人的・物理的被害に対し、製造者が無過失責任として負うべき賠償責任のこと。PL法は1994(平成6)年に公布、翌年施行。

製造物責任予防(PLP) 180 ページ

Product Liability Prevention。製造物責任問題発生への予防に向けた活動。未然に防止するためのPS(Product Safety 製品安全)と製品事故発生による損害を最小限に留めるためのPLD(Product Liability Defense)の2つがある。

相関 136 ページ

変数 x の連続的な変化に対して、変数 y も連続的に変化する関係がある場合、2つの変数 x と y の間には相関がある、という。

相関係数(r) 137 ページ

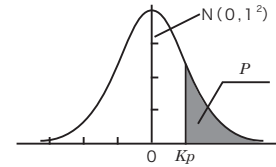
2つの変数 x と y の間どの程度、直線的な関係があるかを示す数値。相関係数は -1 から $+1$ の範囲の値を取り、相関の強さは次の目安で判断する。① $r \geq 0.8$ (強い相関がある)、② $0.8 > r \geq 0.6$ (相関がある)、③ $0.6 > r \geq 0.4$ (弱い相関がある)、④ $r > 0.4$ (ほとんど相関がない)。なお、相関係数は相関の可能性を示すだけなので、事実調査や理論的検討が必要となる。

層別 70 ページ

データを同じ特徴や共通点を持っているいくつかのグループに分けること。層化ともいう。他のQC7つ道具である「ヒストグラム」「散布図」などと組み合わせれば、層別したデータどうしの差異を発見する上で大きな力を発揮する。

中央値(\tilde{x}) 23 ページ

測定値を順に並べたときに、中央に位置する値。



(I) K_p から P を求める表

K_p	0.00	0.01	0.02	0.03	0.04	0.05	0.06
0.0	.50000	.49601	.49202	.48803	.48405	.48006	.47608
0.1	.46017	.45620	.45224	.44828	.44433	.44038	.43644
0.2	.42074	.41683	.41294	.40905	.40517	.40129	.39743
0.3	.38209	.37828	.37448	.37070	.36693	.36317	.35942
0.4	.34458	.34090	.33724	.33360	.32997	.32636	.32276
0.5	.30854	.30503	.30153	.29806	.29460	.29116	.28774
0.6	.27425	.27093	.26763	.26435	.26109	.25785	.25463
0.7	.24296	.23885	.23576	.23270	.22965	.22663	.22363
0.8	.21186	.20997	.20611	.20327	.20045	.19776	.19489
0.9	.18406	.18141	.17879	.17619	.17361	.17106	.16853
1.0	.15866	.15625	.15386	.15151	.14917	.14686	.14457
1.1	.13567	.13350	.13136	.12924	.12714	.12507	.12302
1.2	.11507	.11314	.11123	.10935	.10749	.10565	.10383
1.3	.096800	.095098	.093418	.091759	.090123	.088508	.086915
1.4	.080757	.079270	.077804	.076359	.074934	.073529	.072145
1.5	.066807	.065522	.064255	.063008	.061780	.060571	.059380
1.6	.054799	.053699	.052616	.051551	.050503	.049471	.048457
1.7	.044565	.043633	.042716	.041815	.040930	.040059	.039204
1.8	.035930	.035148	.034380	.033625	.032884	.032157	.031443
1.9	.028717	.028067	.027429	.026803	.026190	.025588	.024998
2.0	.022750	.022216	.021692	.021178	.020675	.020182	.019699
2.1	.017864	.017429	.017003	.016586	.016177	.015778	.015386
2.2	.013903	.013553	.013209	.012874	.012545	.012224	.011911
2.3	.010724	.010444	.010170	.0099031	.0096419	.0093867	.0091375
2.4	.0081975	.0079763	.0077603	.0075494	.0073436	.0071428	.0069469
2.5	.0062097	.0060366	.0058677	.0057031	.0055426	.0053861	.0052336
2.6	.0046621	.0045271	.0043956	.0042692	.0041453	.0040246	.0039070
2.7	.0034670	.0033642	.0032641	.0031667	.0030720	.0029798	.0028901
2.8	.0025551	.0024771	.0024012	.0023274	.0022557	.0021860	.0021182
2.9	.0018658	.0018071	.0017502	.0016948	.0016411	.0015889	.0015382
3.0	.0013499	.0013062	.0012639	.0012228	.0011829	.0011442	.0011067

	0.07	0.08	0.09
	.47210	.46812	.46414
	.43251	.42858	.42465
	.39358	.38974	.38591
	.35569	.35297	.34827
	.31918	.31561	.31207
	.28434	.28196	.27760
	.25143	.24825	.24510
	.22065	.21770	.21476
	.19215	.18943	.18673
	.16602	.16354	.16109
	.14231	.14007	.13786
	.12100	.11900	.11702
	.10204	.10027	.098525
	.085343	.083793	.082264
	.070781	.069437	.068112
	.058208	.057053	.055917
	.047460	.046479	.045514
	.038364	.037538	.036727
	.030742	.030054	.029379
	.024419	.023852	.023295
	.019226	.018763	.018309
	.015003	.014629	.014262
	.011604	.011304	.011011
	.0088940	.0086563	.0084242
	.0067557	.0065691	.0063872
	.0050849	.0049400	.0047988
	.0037926	.0036811	.0035726
	.0028028	.0027179	.0026354
	.0020524	.0019884	.0019262
	.0014890	.0014412	.0013949
	.0010703	.0010350	.0010008

(II) P から K_p を求める表

P	0.001	0.005	0.010	0.025	0.050	0.100	0.200	0.300	0.400
K_p	3.090	2.576	2.326	1.960	1.645	1.282	0.842	0.524	0.253

〈引用・参考文献一覧〉

■ 数値表 引用元

- 付表：正規分布表

森口繁一(1989)『新編 統計的方法 改訂版』(日本規格協会) P.262

- 管理図の異常判定の基準(JIS Z 9021)

■ 参考文献

- 1～6、8章

『工業標準化品質管理推進責任者講習会テキスト』(日本規格協会)

- 4章

『品質管理の演習問題と解説 手法編-QC検定試験2級対応』(大滝厚・編 日本規格協会)

- 7章

『相関分析』(富山県経営者協会)

- 7、8章

『品質管理教本』(小野道照、直井知与・編著 日本規格協会)